

日	月	火	水	木	金	土
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1/1	1/2
12/27 までに寄付 →年内に書類到着 	12/28・29 に寄付 →12/31～1/4頃に書類到着		12/30・31 に寄付 →1/5～6頃に書類到着		年末年始閉庁期間 (12/29～1/3)	
1/3	1/4	1/5	1/6	1/7	1/8	1/9
問合せ対応は1/4以降						
1/10 ワンストップ特例申請書提出締切日	1/11	1/12	1/13	1/14	1/15	1/16
			 返礼品（お礼の品）と寄附受領証明書は別送付です 返礼品は年明け発送となります（一部返礼品を除く）			

※メールやFAX等を含め、お問合せへの回答は1月4日以降となります。ご了承ください。

※各地域の郵便配達事情により、到着時期は遅延する場合があります。早めのお申込みをおすすめします。



寄附が完了されたかたへ貝塚市からお送りする書類

- ①寄附金受領証明書(寄附いただいたすべてのかたへ送付)
- ②ワンストップ特例制度の申請用紙(「希望する」を選択されたかたへ送付)

※寄附金受領証明書と一緒に送ります。切手不要の返信用封筒も同封致しますのでご利用ください。

※返礼品(お礼の品)とは別便で送付します。

**ワンストップ
特例制度**を
ご利用のかたへ

ワンストップ特例申請書の送付について「希望する」を選択した場合は、**お申込み時のご登録内容が印字された申請書**を、貝塚市からお送りします。

切手不要の返信用封筒を同封いたしますので、

 **個人番号(マイナンバー)カードの両面コピー**
と一緒にご返送ください。

※詳細は、一緒にお送りする「ワンストップ特例申請書の記入と添付書類について」の説明書をお読みください。