

日	月	火	水	木	金	土
12/19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1/1
 <b>12/27</b> までに寄付 →年内に書類到着		<b>12/28・29</b> に寄付 →1/1～4頃に書類到着		<b>12/30・31</b> に寄付 →1/5～7頃に書類到着		
年末年始閉庁期間（12/29～1/3）						
1/2	1/3	1/4	1/5	1/6	1/7	1/8
閉庁	問合せ対応は 1/4以降					
1/9	1/10	1/11	1/12	1/13	1/14	1/15
	ワンストップ 特例申請書 提出締切日	 返礼品（お礼の品）と寄附受領証明書は別送付です 返礼品は年明け発送となります（一部返礼品を除く）				

※メールやFAX等を含め、お問合せへの回答は1月4日以降となります。ご了承ください。

※各地域の郵便配達事情により、到着時期は遅延する場合があります。早めのお申込みをおすすめします。



## 寄附が完了されたかたへ貝塚市からお送りする書類

- ①寄附金受領証明書（寄附いただいたすべてのかたへ送付）
- ②ワンストップ特例制度の申請用紙（「希望する」を選択されたかたへ送付）


※寄附金受領証明書と一緒に送ります。切手不要の返信用封筒も同封致しますのでご利用ください。

※返礼品（お礼の品）とは別便で送付します。

**ワンストップ  
特例制度**を  
ご利用のかたへ

ワンストップ特例申請書の送付について「希望する」を選択した場合は、  
お申込み時のご登録内容が印字された申請書を、貝塚市からお送りします。

切手不要の返信用封筒を同封いたしますので、

 個人番号（マイナンバー）カードの両面コピー  
と一緒にご返送ください。

※詳細は、一緒にお送りする「ワンストップ特例申請書の記入と添付書類について」の  
説明書をお読みください。